

Публичная оферта

на заключение договора возмездного оказания услуг по предоставлению доступа к SaaS-платформе DataMedic

1. Общие положения

1.1. Настоящая Публичная оферта на заключение договора возмездного оказания услуг по предоставлению доступа к SaaS-платформе DataMedic (далее — Оферта, Договор) является публичным предложением Оператора платформы в соответствии со ст. 435, п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации и адресована неограниченному кругу лиц.

1.2. Заключение настоящего Договора осуществляется путём акцепта Оферты. Акцептом признаётся любое из следующих действий:

- регистрация на сайте <https://datamedic.ru> и/или в личном кабинете;
- оплата выбранного тарифа (подписки);
- фактическое использование Сервиса (заполнение данных, публикация сайта и т.п.).

1.3. С момента совершения указанных действий между Исполнителем и Пользователем заключается договор возмездного оказания услуг на условиях настоящей Оферты без подписания письменного документа.

1.4. Действующая редакция Оферты размещена на сайте <https://datamedic.ru/oferta> (далее — Сайт). Исполнитель вправе изменять условия Оферты в порядке, предусмотренном разделом 13.

1.5. Версия и доступ к тексту Оферты. Пользователь соглашается, что приоритет имеет текст Оферты, размещённый на Сайте по постоянному адресу <https://datamedic.ru/oferta> с указанием версии и даты её принятия, а также PDF-копия соответствующей версии, доступная для скачивания по ссылке, указанной на этой странице. Во всех документах, ссылающихся на настоящий Договор (счетах, актах, уведомлениях), указывается версия и дата действующей редакции Оферты.

1.6. Архив версий. Исполнитель обеспечивает возможность ознакомления с ранее действовавшими редакциями Оферты (архив версий) на Сайте для целей подтверждения условий, действовавших на момент оплаты и/или оказания услуг.

2. Стороны договора

2.1. Исполнитель:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АРТА БИЗНЕС РЕШЕНИЯ»

ОГРН 1240200010104

ИНН 0274985960

КПП 027401001

Генеральный директор: Гатауллин Эльдар Зуфарович, действует на основании Устава
Юридический адрес: 450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Аксакова, д. 18, кв. 229

Электронная почта: mail@datamedic.ru

Расчётный счёт: 40702810106000061153

Банк: БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8598 ПАО СБЕРБАНК

БИК банка: 048073601

Корсчёт: 30101810300000000601

ИНН банка: 7707083893

КПП банка: 027802001

2.2. Пользователь (Заказчик) — физическое или юридическое лицо, принявшее условия настоящей Оферты путём её акцепта и использующее Сервис.

3. Термины и определения

3.1. Сервис (Платформа, DataMedic) — облачная SaaS-платформа для создания и управления сайтом медицинской организации, предоставляемая Исполнителем через сеть Интернет.

3.2. Личный кабинет — закрытый раздел Сервиса, доступный Пользователю после авторизации, предназначенный для управления настройками и контентом сайта.

3.3. Подписка — предоставление доступа к Сервису на определённый период (месяц или год) на условиях полной предоплаты.

3.4. Тариф — совокупность условий использования Сервиса (функциональные возможности, срок действия, стоимость), опубликованная на Сайте и в настоящей Оферте.

3.5. Иные термины используются в значениях, установленных ГК РФ и законодательством Российской Федерации.

4. Предмет договора

4.1. Исполнитель обязуется предоставлять Пользователю доступ к Сервису DataMedic по модели SaaS, а Пользователь обязуется оплачивать услуги в соответствии с выбранным Тарифом и условиями настоящей Оферты.

4.2. В рамках настоящего Договора Исполнитель предоставляет:

- доступ к Личному кабинету и редактору сайта;
- возможность публикации сайта клиники на домене Платформы или собственном домене Пользователя;
- хостинг и техническую поддержку работы сайта;
- обновления и доработки базового функционала платформы;
- базовые средства SEO-оптимизации и версию для слабовидящих.

4.3. Дополнительные услуги (интеграции с МИС, внешними сервисами записи, отзывами, кастомные доработки дизайна и функционала) оказываются по отдельным соглашениям и могут оплачиваться отдельно.

5. Тарифы и стоимость услуг

5.1. На дату утверждения настоящей Оферты действуют следующие Тарифы на предоставление доступа к Сервису. Все указанные стоимости указаны в рублях Российской

Федерации и не облагаются НДС в связи с применением Исполнителем упрощённой системы налогообложения (УСН):

Тариф «Cabinet» (Базовый функционал):

- Подписка на 1 месяц: 990 рублей без НДС.
- Подписка на 1 год (12 месяцев): 8 300 рублей без НДС.
- Акционная подписка на 1 год (доступна к оплате до 01.02.2026 г.): 4 150 рублей без НДС.

Тариф «Clinic» (Расширенный функционал):

- Подписка на 1 месяц: 1 890 рублей без НДС.
- Подписка на 1 год (12 месяцев): 15 900 рублей без НДС.
- Акционная подписка на 1 год (доступна к оплате до 01.02.2026 г.): 7 950 рублей без НДС.

5.2. Подробное описание функциональных возможностей, входящих в каждый Тариф (количество врачей, услуг, наличие интеграций и дополнительных разделов), публикуется на Сайте.

5.3. Исполнитель вправе проводить акции и применять скидки. Условия акционных предложений (в том числе указанные в п. 5.1 как «Акционная подписка») действуют ограниченный период времени. Исполнитель оставляет за собой право досрочно прекратить действие акции, уведомив об этом на Сайте.

5.4. Во все Тарифы включены:

- использование Сервиса в объёме выбранного Тарифа;
- хостинг и техническое сопровождение сайта;
- регистрация домена платформы или привязка собственного домена;
- техническая поддержка по каналам, указанным на Сайте;
- обновления платформы в рамках базового функционала.

5.5. Стоимость услуг может изменяться Исполнителем в одностороннем порядке. Новые цены применяются к новым периодам оплаты и не влияют на уже оплаченные периоды подписки.

6. Порядок оплаты и активации услуг

6.1. Оплата услуг производится в безналичной форме:

- банковскими картами через платёжный шлюз на Сайте;
- банковским переводом на расчётный счёт Исполнителя (для юридических лиц);
- иными способами, указанными в Личном кабинете.

6.2. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на расчётный счёт Исполнителя или получение Исполнителем подтверждения платежа от оператора платёжной системы.

6.3. Активация доступа к Сервису осуществляется в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения оплаты.

6.4. Закрывающие документы (счёты и акты оказания услуг).

6.4.1. По запросу юридических лиц и ИП, оплативших подписку, Исполнитель направляет закрывающие документы: счёт на оплату и акт оказанных услуг (акт сдачи-приёмки услуг). Закрывающие документы содержат указание на версию и дату действующей редакции Оферты (п. 1.5), которая является основанием для оказания услуг.

6.4.2. Периодичность актов по подписке:

- При оплате подписки на 1 месяц Исполнитель формирует и направляет акт оказанных услуг за соответствующий оплаченный месяц (период доступа).
- При оплате подписки на 1 год Пользователь выбирает в форме оплаты один из вариантов получения актов:
 - (а) ежемесячные акты в течение года (12 актов) на сумму, равную 1/12 стоимости годовой подписки, если первый период доступа полный (с 1-го дня месяца по последний); либо первый акт рассчитывается пропорционально фактическому количеству дней первого неполного периода, остальные акты — равными долями;
 - (б) один акт за весь годовой период (с указанием начальной и конечной даты доступа).

6.4.3. Канал направления документов. Счёты и акты направляются:

- через электронный документооборот (ЭДО), если Пользователь дал на то согласие и техническая возможность имеется;
- либо в виде скан-копий (PDF/изображение) на адрес электронной почты, указанный Пользователем в Личном кабинете или в форме оплаты; отправка на указанный email считается надлежащей доставкой.

6.4.4. Сроки отправки актов. Акты оказанных услуг формируются и направляются Пользователю в течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания соответствующего оплаченного периода (месяца/года). Дата акта указывается как последний день периода оказания услуг или первый рабочий день, следующий за окончанием периода, с чётким указанием в документе периода оказания услуг.

6.4.5. Оригиналы на бумажном носителе. Оригиналы закрывающих документов на бумажном носителе с подписями направляются по отдельному запросу Пользователя в течение установленных законодательством сроков; пересылка осуществляется почтой России или курьерской доставкой за счёт Пользователя, если иное не согласовано сторонами.

7. Сроки предоставления услуг

7.1. Срок действия доступа к Сервису определяется оплаченным периодом (1 месяц или 1 год) и исчисляется с даты активации тарифа.

7.2. Ежемесячная подписка:

- Действует в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента активации.

- Может предусматривать автоматическое продление (рекуррентные платежи), если Пользователь дал на это согласие при оплате. В таком случае списание средств происходит автоматически за 1 день до окончания текущего периода.
- При отсутствии оплаты доступ к Сервису может быть ограничен (перевод в режим «только чтение») или приостановлен (отключение публичной части сайта).

7.3. Годовая подписка:

- Действует в течение 365 (трёхсот шестидесяти пяти) календарных дней с момента активации.
- По истечении срока действия подписки доступ продлевается путём оплаты нового периода по ценам, действующим на момент продления.

7.4. Признание услуг оказанными. Услуги считаются оказанными надлежащим образом по окончании оплаченного периода доступа при условии предоставления непрерывного доступа к Сервису в течение периода (за исключением времени проведения регламентных работ, описанных в п. 8.1 Оферты, и иных обстоятельств непреодолимой силы). Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления акта оказанных услуг от Пользователя не поступили мотивированные письменные возражения, услуги считаются принятыми, а акт — согласованным (принятым) Пользователем.

7.5. При прекращении доступа к Сервису (неоплате очередного периода) данные Пользователя и контент сайта хранятся в архиве не менее 30 (тридцати) календарных дней, после чего могут быть безвозвратно удалены Исполнителем.

8. Права и обязанности Исполнителя

8.1. Исполнитель обязуется:

- обеспечивать круглосуточную доступность Сервиса для Пользователя, за исключением времени проведения технических работ;
- принимать меры по защите данных Пользователя и его клиентов (пациентов) в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных»;
- своевременно информировать Пользователя о плановых технических работах, если они могут повлечь недоступность Сервиса более чем на 4 часа;
- обеспечивать исправление критических ошибок в работе программного обеспечения Сервиса в разумные сроки.

8.2. Исполнитель вправе:

- временно приостанавливать работу Сервиса для проведения необходимых плановых технических и профилактических работ;
- ограничивать или блокировать доступ Пользователя при нарушении им условий настоящей Оферты или законодательства РФ (включая размещение запрещенного контента);

- вносить изменения в функционал Сервиса, обновлять интерфейс и программный код, не ухудшая при этом основной функционал, заявленный в описании Тарифа;
- использовать обезличенную статистическую информацию об использовании Сервиса для улучшения качества услуг.

9. Права и обязанности Пользователя

9.1. Пользователь обязуется:

- предоставлять достоверные и актуальные данные при регистрации и использовании Сервиса;
- не передавать свои учётные данные (логин и пароль) третьим лицам;
- соблюдать требования законодательства РФ, в том числе в сфере медицинской деятельности, рекламы и защиты персональных данных;
- самостоятельно обеспечивать соответствие размещаемой информации о медицинской организации (лицензии, сведения о врачах, цены) требованиям законодательства;
- своевременно оплачивать услуги продления доступа согласно выбранному Тарифу.

9.2. Пользователь вправе:

- использовать функциональные возможности Сервиса в полном объёме, предусмотренном оплаченным Тарифом;
- получать техническую поддержку и консультации по вопросам работы с Сервисом;
- сменить Тариф (перейти с «Cabinet» на «Clinic» или наоборот) со следующего оплачиваемого периода или с доплатой разницы за текущий период (по согласованию с Исполнителем);
- отказаться от использования Сервиса и потребовать возврата денежных средств в случаях и порядке, установленных разделом 10 настоящей Оферты.

10. Возврат денежных средств

10.1. Общие положения

10.1.1. Возврат денежных средств осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Законом РФ «О защите прав потребителей» (для физических лиц).

10.1.2. Заявление на возврат направляется на электронную почту mail@datamedic.ru с указанием данных плательщика, даты и суммы платежа, названия Тарифа и причины отказа.

10.2. Ежемесячная подписка

10.2.1. Пользователь вправе отказаться от ежемесячной подписки в любое время.

10.2.2. Возврат денежных средств за текущий оплаченный месяц производится пропорционально неиспользованным дням, если отказ заявлен в течение первых 5 (пяти) календарных дней с начала оплаченного периода.

10.2.3. При отказе от ежемесячной подписки по истечении 5 (пяти) дней с начала периода, возврат за текущий месяц не производится, доступ к Сервису сохраняется до конца оплаченного срока.

10.3. Годовая подписка

10.3.1. При отказе от Годовой подписки в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с момента оплаты, Исполнитель возвращает полную стоимость подписки за вычетом фактически понесённых расходов (включая комиссии платёжных систем, если они являются невозвратными).

10.3.2. При отказе от Годовой подписки по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней с момента оплаты, возврат рассчитывается по следующей формуле:

Сумма возврата = Оплаченная сумма - (Количество полных месяцев использования × Стоимость месячной подписки соответствующего Тарифа без скидки).

Обратите внимание: при досрочном расторжении перерасчет использованных месяцев производится по базовой цене месячного тарифа, а скидка за годовую оплату аннулируется.

10.4. Возврат денежных средств осуществляется на тот же банковский счёт или карту, с которых была произведена оплата, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения корректно оформленного заявления.

11. Ограничение ответственности

11.1. Исполнитель не несёт ответственности за:

- невозможность использования Сервиса по причинам, не зависящим от Исполнителя (отсутствие доступа в Интернет у Пользователя, проблемы на стороне провайдера, DDoS-атаки и т.п.);
- прямые или косвенные убытки, возникшие у Пользователя в результате использования или невозможности использования Сервиса, включая упущенную выгоду;
- содержание контента, размещаемого Пользователем на Сайте, а также за наличие у Пользователя необходимых лицензий и разрешений на ведение медицинской деятельности.

11.2. Максимальная совокупная ответственность Исполнителя по любым искам и требованиям, связанным с настоящим Договором, ограничивается суммой, фактически уплаченной Пользователем за последние 12 месяцев использования Сервиса.

12. Персональные данные и конфиденциальность

12.1. Исполнитель обрабатывает персональные данные Пользователя в целях исполнения настоящего Договора в соответствии с Политикой конфиденциальности, размещённой на Сайте.

12.2. Пользователь, размещая персональные данные третьих лиц (пациентов, врачей) на созданном сайте, выступает Оператором персональных данных и обязан самостоятельно получить необходимые согласия и соблюдать требования №152-ФЗ.

12.3. Исполнитель обязуется не передавать данные Пользователя третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, или необходимых для обеспечения работы Сервиса (например, регистрация домена).

13. Изменение Оферты и расторжение договора

13.1. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в условия Оферты. Обновлённый текст Оферты публикуется на Сайте и вступает в силу с момента публикации.

13.2. Продолжение использования Сервиса Пользователем после публикации изменений означает его полное согласие с новыми условиями.

13.3. Договор может быть расторгнут по инициативе любой из Сторон. Пользователь вправе расторгнуть Договор, отказавшись от продления подписки. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в случае нарушения Пользователем условий использования Сервиса, уведомив об этом по электронной почте.

14. Порядок разрешения споров

14.1. Все споры, возникающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путём переговоров.

14.2. Претензионный порядок урегулирования споров является обязательным. Претензия направляется по электронной почте mail@datamedic.ru. Срок рассмотрения претензии — 5 (пять) рабочих дней с момента её получения.

14.3. В случае невозможности достижения согласия спор передаётся на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя в соответствии с действующим законодательством РФ.

15. Реквизиты Исполнителя

ООО «АРТА БИЗНЕС РЕШЕНИЯ»

ОГРН 1240200010104

ИНН 0274985960

КПП 027401001

Юридический адрес: 450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Аксакова, д. 18, кв. 229

E-mail: mail@datamedic.ru

Сайт: <https://datamedic.ru>

Банковские реквизиты для безналичных расчётов:

Наименование: ООО «АРТА БИЗНЕС РЕШЕНИЯ»

ИНН: 0274985960

КПП: 027401001

Расчётный счёт: 40702810106000061153

Банк: БАШКИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8598 ПАО СБЕРБАНК

БИК банка: 048073601

Корсчёт: 30101810300000000601

ИНН банка: 7707083893

КПП банка: 027802001

Версия Оферты: 1.1 от 24.01.2026 г.